

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Республики Хакасия
«Боградская санаторная школа - интернат»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического
Совета
Протокол №1 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о.директора ГБОУ РХ «Боградская
санаторная школа-интернат»
Д.К.Закатов
Приказ № 54 от 30.08.2023г.

Рабочая программа
курса «Пишу красиво»
для обучающихся 3-4 классов

Составитель:
Суворова Галина Владимировна
первая квалификационная категория

с. Боград
2023 г.

I. Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа курса «Пишу красиво» предназначена для обучающихся 3-4-х классов и составлена в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19.12.2014 (Приказ Минобр №1599 от 19.12.2014 г. «Об утверждении ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (с последующими изменениями).
2. Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования ГБОУ РХ «Богградская санаторная школа-интернат».
3. Учебный план ГБОУ РХ «Богградская санаторная школа-интернат».
4. Положение о рабочей программе ГБОУ РХ «Богградская санаторная школа-интернат». Программа является формирующей частью учебного плана предметной области «Русский язык». Предназначена для обучающихся 3-4 класса с интеллектуальными нарушениями.

В условиях современного обучения не потеряло актуальности утверждение известного методиста С.П. Редозубова о том, что, борясь за хороший почерк и хорошую тетрадь, мы, по существу, боремся за грамотность учащихся. В наше время, когда всюду используются компьютеры, люди перестали не только общаться, но и грамотно и красиво писать. Поэтому проблема письма актуальна сегодня, когда в силу многих причин воспитать высоконравственную личность особенно непросто. Письмо называют «базовым навыком». Навыком, на котором практически строится всё дальнейшее обучение, а значит, ребенок, не освоивший его вовремя, непременно будет отставать в учёбе. Заглядывая в тетради учеников, мы с каждым днем все больше и больше убеждаемся в том, что у большинства из них далеко не каллиграфический почерк. Обучение письму и систематическая работа по формированию почерка учащихся - одна из главных задач школы. Согласно требованиям программы занятия по чистописанию проводятся по 6-8 минут ежедневно на уроках русского языка. Но этого не достаточно. Основные ошибки (классификация ошибок по М.Р.Львову), которые допускают дети при письме: 1.Алфавитно-графические ошибки:

- недописывание или прибавление элементов букв,
- искажение букв.

(Причина – неустойчивое внимание, плохое запоминание начертания букв).

2. Каллиграфические ошибки:

- Неумение придерживать строки
- Несоблюдение наклона и размеров букв
- Устойчиво неправильные соединения букв (вопреки образцам) «дрожащее письмо» (Эти ошибки индивидуальны и исправляются на дополнительных занятиях).

Если при обучении школьников чистописанию не формально (как это делают многие учителя), а творчески подходить к проведению минуток чистописания; даже использовать время физкультминуток для развития навыков письма; если систематически исправлять и предупреждать каллиграфические ошибки школьников и т.п., то можно добиться развития каллиграфически правильных навыков у большинства учащихся.

Новизна практическая значимость.

Чистописанием дети начинают заниматься с первого класса и продолжают формировать каллиграфические и графические навыки в последующих классах.

Новизна и практическая значимость состоит в том, что обучение осуществляется при помощи системы наиболее эффективных приемов и упражнений по формированию каллиграфических навыков, то есть внимание с содержания обучения переносится на его средства, на то, каким образом знания преподносятся детям и как ими усваиваются. Данная система упражнений может применяться в деятельности учителя начальной школы.

Цель - формировать навыки аккуратного письма с учетом индивидуальных возможностей

Задачи:

- Отрабатывать начальные графические навыки и правильную постановку руки.
- Научить менять направление линий при помощи тонких движений пальцев, а не поворачиванием листа.
- Развивать механизмы, необходимые для овладения письмом.
- Списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями.

Основные методические приемы обучения навыкам письма:

- Показ учителем процесса письма и объяснение способов написания букв, слогов, слов и предложений во время показа
 - Списывание с готового образца
 - Копировальный способ
 - Воображаемое письмо или письмо в воздухе
 - Анализ формы букв
 - Письмо под счет или в такт счету
- Формы организации занятий.
- Игры
 - Пальчиковые игры с предметами и без
 - Ниткопись
 - Бисерография
 - Зарядка
 - Конкурсы
 - Игры с песком
- Занятия проводятся в групповых формах.

Технологии обучения: коррекционно-развивающего обучения, проблемного обучения, здоровье-сберегающие; информационно-коммуникационные; личностно-ориентированные; технологии индивидуального (разноуровневого) и дифференцированного обучения, игровые:

- дидактические игры;
- игровые приёмы;
- занимательные упражнения;
- создание увлекательных ситуаций;
- дистанционное обучение (с использованием ИКТ)
- социальные сети;
- консультации;

Технология дистанционного обучения применяется в период карантинных мероприятий при технической возможности педагогов и обучающихся.

Ожидаемые результаты:

К концу обучения у детей предполагается формирование следующих умений:

- правильно держать ручку при письме
- ориентироваться в тетради: разграничивать широкую и узкую (рабочую) строки
- фиксировать границу и величину элементов
- запоминать конфигурацию букв
- знать и уметь выполнять разные виды штриховки
- при раскрашивании уметь фиксировать границы рисунков
- уметь по фрагментам продолжить узор.

Методическое обеспечение программы.

Занятия построены в игровой форме с использованием дидактического раздаточного материала и учебных таблиц.

Основная работа проводится в учебных пособиях на линованной и клеточной основе. При отработке навыков письма используются инструменты: (ножницы), бумага (аппликация, мозаика), проволока (фигурки), фломастеры, цветные карандаши и ручки.

II. Общая характеристика предмета

Курс «Чистописание» создан по инициативе родителей обучающихся 3-4 классов. Данный курс направлен на развитие орфографически правильного письма обучающихся и входит в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений. Курс чистописание относится к коррекционно-развивающим занятиям. Графические навыки у учащихся совершенствуются к 4-му классу. Трудности формирования графических навыков у учащихся с ОВЗ часто бывают связаны с недостатком развития движений мелких мышц руки и малой их координированностью. Эта работа заключается в закреплении написания строчных и прописных букв и их соединений, что предупреждает появление при письме графических ошибок в списывании с рукописного и печатного текста.

III. Описание места учебного предмета.

Курс «Чистописание» входит в образовательную область «Язык и речевая практика». На изучение предмета отводится 1 час в неделю. Изучение данного курса строится на принципах как орфографического, так и коммуникативного подхода, который направлен, прежде всего, на преодоление характерного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, речевого негативизма, развитие письменной речи.

Данный курс направлен на развитие жизненных компетенций обучающихся и входит в часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений.

класс	2 класс	3 класс	4 класс
количество учебных недель	34	34	34
количество часов в неделю	1	1	1
количество часов за год	34	34	34

IV. Результаты освоения учебного предмета

2 класс

Личностные результаты

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друг;
- понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать

Предметные результаты

Минимальный уровень	Достаточный уровень
-ориентироваться на листе бумаги	- правильное письмо строчных и прописных букв, -соблюдать пропорции букв , расстояние между буквами, словами.

Базовые учебные действия

Личностные учебные действия:

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель– класс);
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- обращаться за помощью и принимать помощь – участвовать в диалоге на уроке в жизненных ситуациях;

Регулятивные учебные действия:

- входить и выходить из учебного помещения со звонком;
- ориентироваться в пространстве класса (зала, учебного помещения);
- пользоваться учебной мебелью
- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);

Познавательные учебные действия:

- ориентироваться в тетради, на листе бумаги и у доски под руководством учителя;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- уметь слушать и отвечать на простые вопросы учителя;

3 класс

Личностные результаты

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;
- самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;
- понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать

Предметные результаты

Минимальный уровень	Достаточный уровень
-ориентироваться на листе бумаги; -печатать пройденные буквы; - соблюдать строчку и высоту букв при письме.	- правильное письмо строчных и прописных букв, -соблюдать пропорции букв, расстояние между буквами, словами.

Базовые учебные действия

Личностные учебные действия:

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель– класс);
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- обращаться за помощью и принимать помощь – участвовать в диалоге на уроке в жизненных ситуациях;
- оформлять свои мысли в устной речи;
- соблюдать простейшие нормы речевого этикета: здороваться, прощаться;
- слушать и понимать речь других;
- доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми.

Регулятивные учебные действия:

- входить и выходить из учебного помещения со звонком;

- ориентироваться в пространстве класса (зала, учебного помещения);
- пользоваться учебной мебелью
- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);
- работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место;
- корректировать выполнение задания в соответствии с планом под руководством учителя;
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности
- контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников.
- активно участвовать в деятельности, предложенному плану и работать в общем темпе;
- с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.

Познавательные учебные действия:

- ориентироваться в тетради, на листе бумаги и у доски под руководством учителя;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- уметь слушать и отвечать на простые вопросы учителя;
- использовать знако-символические средства с помощью учителя;
- списывать по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста.

4 класс

Личностные результаты

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;
- самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;
- понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;
- обращать внимание на особенности устных и письменных высказываний других людей (интонацию, тон речи; выбор слов и знаков препинания: точка или восклицательный знак).

Предметные результаты

Минимальный уровень	Достаточный уровень
<ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться на листе бумаги; -печатать пройденные буквы; - соблюдать строчку и высоту букв при письме. 	<ul style="list-style-type: none"> -четкое и графически правильное письмо строчных и прописных букв, -соблюдать пропорции букв, расстояние между буквами, словами. - владение каллиграфическими навыками.

Базовые учебные действия

Личностные учебные действия:

- осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;
- самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;

Коммуникативные учебные действия:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель– класс);
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- обращаться за помощью и принимать помощь – участвовать в диалоге на уроке в жизненных ситуациях;
- оформлять свои мысли в устной речи;
- соблюдать простейшие нормы речевого этикета: здороваться, прощаться;

- слушать и понимать речь других;
- доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми.

Регулятивные учебные действия:

- входить и выходить из учебного помещения со звонком;
- ориентироваться в пространстве класса (зала, учебного помещения);
- пользоваться учебной мебелью
- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);
- работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место;
- корректировать выполнение задания в соответствии с планом под руководством учителя;
- принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;
- активно участвовать в деятельности
- контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников.
- активно участвовать в деятельности, предложенному плану и работать в общем темпе;
- с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.

Познавательные учебные действия:

- ориентироваться в тетради, на листе бумаги и у доски под руководством учителя;
- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;
- уметь слушать и отвечать на простые вопросы учителя;
- плавно читать по слогам слова, предложения, короткие тексты заданий, из учебников;
- использовать знако-символические средства с помощью учителя;
- списывать по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста

V. Содержание учебного предмета

Выработка навыка правильного и аккуратного письма и списывания с дальнейшим ускорением темпа письма.

Четкое и графически, правильное письмо строчных (по необходимости) и прописных букв:

1-я группа – И, Ц, Ш, Щ, Ч, Л, М, А;

2-я группа – О, С, З, Х, Ж, Е, Э, Я;

3-я группа – У, Н, К, Ю, Р, В;

4-я группа – Г, П, Т, Б, Ф, Д.

Выполнение письменных упражнений по учебнику в соответствии с заданием.

Списывание рукописного и печатного текстов целыми словами и словосочетаниями.

Списывание предложений и связных текстов со вставкой пропущенных букв или слов.

Выборочное списывание по указанию учителя.

Письмо под диктовку предложений и связных текстов с соблюдением правил правописания.

Восстановление нарушенного порядка слов в предложении, письмо прописных и строчных букв в алфавитном порядке.

VI. Тематический план

2 класс

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов
1	Подготовка к письму.	15
2	Письмо элементов букв	8
3	Написание соединений	12
4	Работа по устранению графических недочетов	3
5	Промежуточная аттестация	1
	Всего	34

3 класс

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов
1	Подготовка к письму.	10
2	Письмо строчных и заглавных букв букв.	8
3	Написание соединений	12
4	Работа по устранению графических недочетов	3
5	Промежуточная аттестация	1
	Всего	34

4 класс

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов
1	Подготовка к письму.	2
2	Письмо строчных и заглавных букв.	11
3	Написание соединений.	20
4	Промежуточная аттестация	1
	Всего	34

Календарно- тематическое планирование.

2 класс

№	Разделы и темы занятий	Количество часов	Виды деятельности
1	Вводное занятие «Чем мы будем заниматься на занятиях по каллиграфии?»	1	ПЗ
2	Ориентирование на листе бумаги.	1	ПЗ
3	Большие и маленькие прямые . Наклонные линии	1	ПЗ
4	Понятия «Верхняя» «Нижняя "граница строки.	1	ПЗ
5	Прямая линия с закруглением внизу	1	ПЗ
6	Ритмирование.	1	ПЗ
7	Прямая наклонная линия с закруглением вверху .	1	ПЗ
8	Штриховка	1	ПЗ
9	Знакомство с расположением тетради на парте, угол наклона тетради при письме	1	ПЗ
10	Развитие мелкой моторики при штриховке и раскрашивании.	1	ПЗ
11	Малая и большая прямые наклонные линии с		ПЗ

	закруглением сверху и внизу	1	
12	Большой и маленький овалы.	1	ПЗ
13	Большие и малые полуовалы	1	ПЗ
14	Линия с петлей сверху и внизу.	1	ПЗ
15	Штриховка слева направо. Рисование узора по образцу. Письмо прямой наклонной линии с закруглением влево. Рисование крючков	1	ПЗ
16	Штриховка справа налево. Письмо наклонной линии с закруглением сверху и снизу. Рисование уточек.	1	ПЗ
17	Петля на линии строки	1	ПЗ
18	Штриховка с правого верхнего угла в левый нижний угол. Письмо наклонной линии с закруглением влево (элемент букв л, м, я). Ключки.	1	ПЗ
19	Штриховка с левого верхнего угла в правый нижний угол. Письмо верхних петель. Рисование рыбок.	1	ПЗ
20	Штриховка по трафарету: верхние петли. Письмо нижних петель. Рисование птичек.	1	ПЗ
21	Штриховка по трафарету. Письмо полуовалов. Рисование месяца (кусочка сыра).	1	ПЗ
22	Штриховка по трафарету. Письмо овалов. Рисование шариков.	1	ПЗ
23	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: короткая наклонная линия	1	ПЗ
24	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: прямая наклонная линия вниз и вверх.	1	ПЗ
25	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: короткая и длинная наклонная линия с закруглением влево	1	ПЗ
26	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: наклонная линия с закруглением влево.	1	ПЗ
27	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: полуовал	1	ПЗ
28	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: овал.	1	ПЗ
29	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: верхняя петля	1	ПЗ
30	Штриховка по трафарету. Начертание букв, содержащих элемент: нижняя петля	1	ПЗ
31	Штриховка по трафарету. Буквы- картинки	1	ПЗ
32	Штриховка по трафарету. Росчерк элемента: петельки, круги, овалы	1	ПЗ
33	Создание узоров из элементов букв	1	ПЗ
34	Промежуточная аттестация	1	ПЗ

3 класс

№	Разделы и темы занятий	Кол час	По план Факт
1	Ориентирование на листе бумаги.	1	07.09
2	Штриховка	1	14.09
3	Большие и малые прямые наклонные линии	1	21.09

4	Прямая линия с закруглением внизу	1	28.09
5	Прямая линия с закруглением вверху	1	05.10
6	Большой и маленький овалы.	1	12.10
7	Большой и маленький полуовалы.	1	19.10
8	Линия с петлей вверху и внизу.	1	26.10
9	Петля и линия строки.	1	09.11
10	Интервал при письме.	1	16.11
11	Группа букв: и, ш, И, Ш; п, р, т, г.	1	23.11
12	Группа букв: л, м, Л, М, я, Я	1	30.11
13	Группа букв: у, ц, щ, Ц, Щ, Ч, ч	1	07.12
14	Группа букв: с, С, е, о, О, а, д, б	1	14.12
15	Группа букв: ь, ь, ы, в	1	21.12
16	Группа букв: Н, Ю, н, ю, к, К.	1	28.12
17	Группа букв: В, З, з, э, Э, ж, Ж, х, Х, ф.	1	11.01
18	Группа букв: Ф, Г, У, Т, П, Б, Р, Д.	1	18.01
19	Написание соединений ол, ом, оя, об, од, оф.	1	25.01
20	Написание соединений ок, он, оп, ог. ож. оз, ос.	1	01.02
21	Написание соединений ое, ой, оц, ош, ощ.	1	08.02
22	Написание соединений аг, аж, аз, аб, ад, ав, ае.	1	15.02
23	Написание соединений ие, ий, иц, ищ.	1	22.02
24	Безотрывно е написание соединений ел, ем, ег, еж, ез.	1	29.02
25	Рациональные способы соединений в словах.	1	07.03
26	Написание соединений яб, яр, яв, ят.	1	14.03
27	Письмо трудных соединений юз, юг, юж, ют, юн.	1	21.03
28	Безотрывное написание соединений ль, мь, бя, бе	1	04.04
29	Написание заглавных и строчных букв.	1	11.04
30	Написание соединений ОоСсЭэ.	1	18.04
31	Работа по устранению графических недочетов. Отработка навыков	1	25.04
32	Алфавит. Отработка навыков	1	02.05
33	Промежуточная аттестация. Контрольное чистописание.	1	16.05
34	Работа над ошибками. Отработка навыков	1	23.05

4 класс

№	Разделы и темы занятий	План Факт	
	Подготовка к письму.		
1	Гигиенические правила письма. Алфавит.	1	07.09
2	Гигиенические правила письма. Интервал при письме.	1	14.09
	Письмо строчных и заглавных букв.		
3	Письмо букв <i>Нн, Кк</i> .	1	21.09
4	Письмо букв <i>Бб, Вв, Юю, Дд</i> .	1	28.09
5	Письмо букв <i>Сс, Ээ, Оо, Хх</i> .	1	05.10
6	Письмо букв <i>Жж, Зз, Ее, Ёё</i> .	1	2.10
7	Письмо букв <i>Рр, Гг, Пп, Тт</i> .	1	19.10
8	Письмо букв <i>Чч, Уу</i> .	1	26.10
9	Письмо букв <i>ь, ь, ы</i> .	1	09.11
10	Письмо букв <i>Лл, Мм, Аа</i> .	1	16.11
11	Письмо букв <i>Яя, Фф</i> .	1	23.11

12	Письмо букв <i>Йй, Ии, Ши</i>	1	30.11	
13	Письмо букв <i>Цц, Щщ</i> . Написание соединений.	1	07.12	
14	Списывание с печатного текста.	1	14.12	
15	Отработка написания элементов.	1	21.12	
16	Письмо элементов букв <i>Б, Н, Ю, Е, Ё</i> и их соединений.	1	28.12	
17	Письмо элементов букв <i>Д, Р, Ъ, Ф, У, Т, П</i> и их соединений	1	11.01	
18	Письмо элементов букв <i>Ш, Щ, Ъ, Л, Я, Э, О</i> и их соединений	1	18.01	
19	Письмо элементов букв <i>Х, О, Ж, Л, Ц, М, Ч, Ъ, Г, Ви</i> их соединений	1	25.01	
20	Письмо элементов букв <i>А, И, Н, К, Б, У, Ф, Т, Ч, У, Г, Р</i> и их соединений	1	01.02	
21	Письмо элементов букв <i>я, м, л, с, э, в, э, ъ, ы, ци</i> их соединений	1	08.02	
22	Письмо элементов букв <i>ф, э, с, ь, ы, ц, зи</i> их соединений	1	15.02	
23	Письмо элементов букв <i>й, ц, щ, ч, к, ж, д</i> и их соединений.	1	22.02	
24	Письмо элементов букв <i>в, л, т, ь, ю, ж, н, ё, е, х, о</i> и их соединений.	1	29.02	
25	Письмо элементов букв <i>н, б, к, н, д, х, у, ш, и т, р, п</i> и их соединений	1	07.03	
26	Отработка написания элементов букв <i>и, м, ц, а</i> и их соединений.	1	14.03	
27	Отработка написания элементов букв <i>ш, щ, у</i> и их соединений.	1	21.03	
28	Отработка написания элементов букв <i>п, г, т, р</i> и их соединений.	1	04.04	
29	Отработка написания элементов букв <i>н, ы, л, м</i> и их соединений..	1	11.04	
30	Отработка написания элементов букв <i>о, б, ю, д, ф</i> и их соединений. Словосочетание.	1	18.04	
31	Отработка написания элементов букв <i>ж, з, у, в</i> и их соединений. Словосочетание.	1	25.04	
32	Отработка написания заглавных букв русского алфавита	1	02.05	
33	Промежуточная аттестация. Контрольное чистописание	1	16.05	
34	Работа над ошибками. Отработка навыков	1	23.05	

VII. Учебно-методическое и материально - техническое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение по чистописанию для обучающихся 3-4 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений отсутствует, связи отсутствием учебников и рабочих тетрадей в Федеральном перечне учебников.

Для реализации программы материально-техническое обеспечение предмета включает:

- плакаты с изображением букв;
- тренажер по чистописанию;
- тетради в узкую линейку

VIII. Оценка достижения планируемых результатов.

Этапы мониторинга:

1. Стартовая диагностика: проводится в начале учебного года, для выявления уровня актуального развития ребёнка, его потенциальные возможности.
2. Текущая диагностика: проводится в середине учебного года, позволяет оценить эффективность применяемых методов и приёмов содержания коррекционно-развивающей работы, наблюдать динамику развития ребёнка.

3. Итоговая диагностика: проводится в конце учебного года, определяет характер динамики развития и позволяет составить дальнейший образовательный маршрут ребёнка или класса.

Система оценки достижения планируемых результатов.

Оценка достижений предметных результатов по практической составляющей производится путем фиксации фактической способности к выполнению учебного действия, обозначенного в качестве возможного предметного результата по следующей шкале:

0 – не выполняет, помощь не принимает

1 – выполняет совместно с педагогом с незначительной тактильной помощью или после частичного выполнения педагогом

2 – выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу

3 – выполняет самостоятельно по словесной инструкции (вербальной или невербальной).

4 – выполняет действие самостоятельно по вербальному заданию.

Оценка достижений предметных результатов производится 3 раза в год (в начале, в середине и в конце учебного года).

На основании сравнения показателей учитель делает вывод о динамике усвоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по следующей шкале:

0 – отсутствие динамики или регресс (критический уровень).

1 – минимальная динамика (низкий уровень).

2 – средняя динамика (средний уровень).

3 – значительная динамика (высокий уровень).

Отметка выставляется по двухуровневому принципу: «зачтено», «не зачтено». Отметке «зачтено» соответствует шкальная оценка от 1 до 3. Отметке «не зачтено» соответствует шкальная оценка 0.

Оценка базовых учебных действий:

Для оценки сформированности каждого действия используется следующая система оценки:

0 баллов — действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл — смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла — преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла — способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла — способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Балльная система оценки позволяет объективно оценить промежуточные и итоговые достижения каждого учащегося в овладении конкретными учебными действиями, получить общую картину сформированности учебных действий у всех учащихся, и на этой основе осуществить корректировку процесса их формирования на протяжении всего времени обучения.

VIII. Оценка достижения планируемых результатов

Оценка личностных результатов:

Основой оценки личностных результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью АООП служит анализ изменений поведения обучающегося в

повседневной жизни в различных социальных средах (школьной и семейной). Результаты анализа должны быть представлены в форме удобных и понятных всем членам группы условных единиц:

0 баллов — нет фиксируемой динамики;

1 балл — минимальная динамика;

2 балла — удовлетворительная динамика;

3 балла — значительная динамика.

Результаты оценки личностных достижений заносятся в индивидуальную карту развития обучающегося.

Предметные результаты не оцениваются. Учитель поощряет учеников словесно, стимулирует учащихся к деятельности.

Оценка достижений предметных результатов по практической составляющей производится путем фиксации фактической способности к выполнению учебного действия, обозначенного в качестве возможного предметного результата по следующей шкале:

0 – не выполняет, помощь не принимает

1 – выполняет совместно с педагогом с незначительной тактильной помощью или после частичного выполнения педагогом

2 – выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу

3 – выполняет самостоятельно по словесной инструкции (вербальной или невербальной).

4 – выполняет действие самостоятельно по вербальному заданию.

Оценка достижений предметных результатов производится 3 раза в год (в начале, в середине и в конце учебного года).

На основании сравнения показателей учитель делает вывод о динамике усвоения АООП образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии каждым обучающимся по каждому показателю по следующей шкале:

0 – отсутствие динамики или регресс (критический уровень).

1 – минимальная динамика (низкий уровень).

2 – средняя динамика (средний уровень).

3 – значительная динамика (высокий уровень).

Отметка выставляется по двухуровневому принципу: «зачтено», «не зачтено». Отметке «зачтено» соответствует шкальная оценка от 1 до 3. Отметке «не зачтено» соответствует шкальная оценка 0.

Оценка базовых учебных действий:

Для оценки сформированности каждого действия используется следующая система оценки:

0 баллов — действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл — смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла — преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла — способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла — способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Балльная система оценки позволяет объективно оценить промежуточные и итоговые достижения каждого учащегося в овладении конкретными учебными действиями, получить общую картину сформированности учебных действий у всех учащихся, и на этой основе осуществить корректировку процесса их формирования на протяжении всего времени обучения.